

## **CRONOGRAMA**

- 1.As propostas, em formato de resumo, devem ser enviadas até o dia 15 de junho de 2022;
- 2.Comunicação do resultado da avaliação dos resumos: até 30 de junho de 2022;
- 3.Envio dos trabalhos completos para quem foi aceito na fase de resumos: até 30 de julho de 2022;
- 4.Comunicação do resultado da avaliação dos trabalhos completos: até 31 de agosto de 2022;
- 5.Todos os trabalhos aprovados pelo Comitê Científico serão publicados (em e-book com ISBN): até 30 de novembro de 2022.

### **NORMAS PARA PROPOSTAS DE RESUMOS DAS COMUNICAÇÕES**

As propostas serão redigidas em, pelo menos, duas de três línguas: português, espanhol ou inglês. Compreenderão um título, resumo e cinco palavras-chave.

A dimensão do resumo é de no máximo 1.000 caracteres com espaços ou até 250 palavras.

O texto deve ser apresentado em fonte Arial 10, com linhas espaçadas 1.5, margens esquerda e superior de 3 cm e direita e inferior de 2 cm.

Todos deverão utilizar o modelo de template disponibilizado;

As propostas devem fazer referência a temática do Congresso (Geografia, Educação e/ou Cidadania), ao objeto de análise, ao contexto que se realizou o estudo, a metodologia empregada e a proposta de intervenção/ação cidadã.

### **NORMAS PARA SUBMISSÃO DOS TEXTOS FINAIS**

Os textos finais deverão ser escritos em língua portuguesa, inglesa ou espanhola e não devem exceder 35.000 caracteres com espaços, incluindo resumo e palavras-chave, bibliografia, figuras e quadros.

Os artigos deverão ser inéditos, com problemática anunciada e desenvolvida, conclusões e referências.

Todos deverão utilizar o modelo de template disponibilizado

## **1. FORMATAÇÃO DO TEXTO E SEÇÕES**

Os textos originais e completos devem ser preparados em suporte digital, em versão recente do Microsoft Word. Em conformidade, o arquivo deve ser identificado pelo sobrenome do 1º autor/a e da respectiva extensão (exemplo: ARAUJO.docx).

O texto do artigo deve apresentar-se em espaço 1.5, com fonte Arial tamanho 12 pontos, alinhamento justificado, margens esquerda e superior de 3 cm e direita e inferior de 2 cm. Sempre que pertinente, empregar itálico em vez de sublinhado (exceto em endereços URL); as

indicações das figuras e quadros inseridos no texto, não no final do documento na forma de anexos.

Os capítulos devem ter numeração arábica (exemplo: 1, 2, 3...) e os seus títulos são apresentados em maiúsculas. Caso existirem subcapítulos, colocar numeração arábica (exemplo: 1.1, 1.2) e são formatados a negrito com apenas a primeira letra maiúscula.

A indicação bibliográfica de um/a autor/a, no decurso do texto, deve ser feita pelo sobrenome, apenas com inicial maiúscula, seguido da data da obra e, se for uma citação, com indicação das páginas [exemplo: Couto (2010) ou (ALVES, 2011) ou (RIBEIRO, 2011: 23-24)]. Havendo 2 autores/as usa-se "&" entre os sobrenomes [exemplo: (CASTRO & ALVES, 2009)]; se forem três ou mais autores/as indica-se o sobrenome do 1.º seguido de et al. [exemplo: (TAVARES et al., 2011)]. Se forem necessárias abreviaturas indica-se o nome ou título completo a primeira vez que for referido, seguido da sigla entre parêntesis [exemplo: Instituto Nacional de Estatística (INE)].

### **1.1 Título**

Deve ser conciso e descrever adequadamente o conteúdo descrito no artigo. Se necessário, usar subtítulo. É apresentado em maiúsculas, negrito e centralizado, tamanho 12.

### **1.2 Autores/as**

O nome dos/as autores/as é escrito em maiúsculas, sob o título do texto, à direita (exemplo: Francisca Alves).

A seguir ao nome insere-se uma nota de rodapé que indica a situação profissional, instituição e o e-mail de cada autor/a.

A sequência dos nomes dos/as autores/as é da responsabilidade dos próprios.

### **1.3 Resumos**

Por se tratar de um evento internacional, deverão ser apresentados resumos em, pelo menos, duas de três línguas: português, espanhol ou inglês.

Palavras-chave: três a cinco palavras.

A tradução do resumo inclui, obrigatoriamente, a tradução do título e a tradução das palavras-chave.

A dimensão do resumo é de no máximo 1 000 caracteres com espaços ou até 250 palavras.

O resumo deve abordar o conteúdo do texto, o contexto do objeto do Congresso, ressaltando os aspetos essenciais, sem que o leitor precise consultar o texto.

Não devem incluir-se nos resumos referências bibliográficas nem citações.

No fim de cada resumo são apresentadas palavras-chave, num máximo de cinco.

#### **1.4 Notas de rodapé de página**

Não se aceitam notas que sejam meras referências bibliográficas.

As notas que forem imprescindíveis (no máximo até 10) terão sequência numérica e ficarão no final da página onde forem inseridas.

#### **1.5 Figuras**

A palavra “figura” contempla os seguintes tipos de imagens: mapas, gráficos, desenhos, fotografias, infográficos, fluxograma e outros.

As figuras devem ter qualidade e legibilidade suficientes de forma a permitir uma boa leitura, ou seja, 300 dpi ou superior

Acima da ilustração devem aparecer a sua designação (fotografia, desenho, quadro...) e a numeração arábica correspondente à ordem de aparecimento no texto, seguida de um travessão e de um título que explique claramente seu conteúdo. Abaixo, deve aparecer a fonte consultada ou indicação mesmo quando for produção do próprio autor do trabalho.

O título e a indicação da fonte devem estar em espaçamento simples, fonte 10, alinhamento justificado.

#### **1.6 Tabelas**

As tabelas devem ser incluídas no texto e mencionadas através de numeração arábica.

No topo da tabela deve aparecer o número e o título (explicação clara do conteúdo da tabela, especialmente época, local e fenômeno descrito). Abaixo da tabela, deve aparecer a fonte consultada, mesmo quando for produção do próprio autor do trabalho.

#### **1.7 Bibliografia**

Incluir exclusivamente as referências bibliográficas citadas no texto. As normas das referências a serem utilizadas são da ABNT/Brasil.

É inserida no final do texto, com o título “Referências Bibliográficas” e apresentada por ordem alfabética.

As referências bibliográficas não devem aparecer em notas de rodapé.

## ESPAÑOL. CALENDARIO

1. Las propuestas, en formato de resumen, deben enviarse antes del 15 de junio de 2022;
2. La comunicación del resultado de la evaluación de resúmenes se realizará hasta el 30 de junio de 2022;
3. El envío de los trabajos completos, a quienes fueron aceptados en la fase de resumen: hasta el 30 de julio de 2022;
4. La comunicación del resultado de la evaluación de las obras completas: hasta el 31 de agosto de 2022;
5. Todos los trabajos aprobados por el Comité Científico serán publicados (en e-book con ISBN) antes del 30 de noviembre de 2022.

## BASES PARA PROPUESTAS DE COMUNICACIONES. RESUMEN

Las propuestas se redactarán en, al menos, dos de tres idiomas: portugués, español o inglés. Consistirán en un título, un resumen y cinco palabras clave.

La dimensión del resumen es de un máximo de 1.000 caracteres con espacios o hasta 250 palabras.

El texto debe presentarse en fuente Arial 10, con espacio de 1,5 líneas, márgenes izquierdo y superior de 3 cm y derecho e inferior de 2 cm.

Todos deben utilizar la plantilla proporcionada;

Las propuestas deben hacer referencia al tema del Congreso (Geografía, Educación y/o Ciudadanía), el objeto de análisis, el contexto en el que se realizó el estudio, la metodología utilizada y la propuesta de intervención/acción ciudadana.

## NORMAS PARA LA PRESENTACIÓN DE TEXTOS FINALES

Los textos finales deben estar escritos en portugués, inglés o español y no deben exceder los 35.000 caracteres con espacios, incluyendo resumen y palabras clave, bibliografía, figuras y tablas.

Los artículos deben ser inéditos, con problemas enunciados y desarrollados, conclusiones y referencias.

Todos deben usar la plantilla proporcionada

### 1. FORMATO DEL TEXTO Y LAS SECCIONES

Los textos originales y completos deberán estar preparados en formato digital, en una versión reciente de Microsoft Word. En consecuencia, el archivo debe estar identificado por el apellido del 1er autor (o autora) y la extensión respectiva (ejemplo: ARAUJO.docx).

El texto del artículo debe presentarse en espacio de 1,5, con letra Arial tamaño 12 puntos, alineación justificada, márgenes izquierdo y superior de 3 cm y derecho e inferior de 2 cm. Cuando sea relevante, se usará cursiva en lugar de subrayado (excepto en las direcciones URL); las indicaciones de figuras y tablas estarán insertas en el texto, no al final del documento en forma de anexos.

Los capítulos deben tener números arábigos (ejemplo: 1, 2, 3...) y sus títulos se presentarán en mayúsculas. Si hay subcapítulos, se usarán números arábigos (ejemplo: 1.1, 1.2) y en negrita con solo la primera letra en mayúscula.

La indicación bibliográfica de un autor, en el transcurso del texto, debe hacerse por el apellido, sólo con inicial mayúscula, seguido de la fecha de la obra y, si se trata de una cita, indicando las páginas [ejemplo: Couto (2010) o (ALVES, 2011) o (RIBEIRO, 2011: 23-24)]. Si hay 2 autores, se usa "&" entre los apellidos [ejemplo: (CASTRO & ALVES, 2009)]; si son tres o más autores, se indica el apellido del 1º seguido de et al. [ejemplo: (TAVARES et al., 2011)]. Si se requieren abreviaturas, se indica el nombre completo o cargo la primera vez que se menciona, seguido de la abreviatura entre paréntesis [ejemplo: Instituto Nacional de Estadística (INE)].

### 1.1 Título

Debe ser conciso y describir adecuadamente el contenido descrito en el artículo. Si es necesario, utilice subtítulos. Se presenta en mayúsculas, negrita y centrado, tamaño 12.

### 1.2 Autores

El nombre de los autores se escribe en mayúsculas, debajo del título del texto, a la derecha (ejemplo: Francisca Alves).

Se inserta una nota a pie de página después del nombre, indicando la situación profesional, institución y correo electrónico de cada autor.

La secuencia de los nombres de los autores es de su exclusiva responsabilidad.

### 1.3 Resúmenes

Como se trata de un evento internacional, los resúmenes deben presentarse en al menos dos de tres idiomas: portugués, español o inglés.

Palabras clave: de tres a cinco palabras.

La traducción del resumen incluye, obligatoriamente, la traducción del título y la traducción de las palabras clave.

El tamaño del resumen es de un máximo de 1000 caracteres con espacios o hasta 250 palabras.

El resumen debe abordar el contenido del texto, el contexto del objeto del Congreso, destacando los aspectos esenciales, sin necesidad de que el lector consulte el texto.

Las referencias bibliográficas o citas no deben incluirse en los resúmenes.

Al final de cada resumen se presentan palabras clave, con un máximo de cinco.

#### 1.4 Notas al pie de página

No se aceptan notas que sean meras referencias bibliográficas.

Las notas que sean imprescindibles (hasta 10 como máximo) tendrán una secuencia numérica y se colocarán al final de la página donde se inserten.

#### 1.5 Figuras

La palabra “figura” incluye los siguientes tipos de imágenes: mapas, gráficos, dibujos, fotografías, infografías, diagramas de flujo y otros.

Las figuras deben ser de suficiente calidad y legibilidad para permitir una buena lectura, es decir, 300 dpi o más.

Sobre la ilustración debe figurar su nombre (fotografía, dibujo, pintura...) y los números arábigos correspondientes al orden de aparición en el texto, seguidos de un guión y un título que explique claramente su contenido. A continuación, debe figurar la fuente o indicación consultada, aun cuando sea de producción propia.

El título y la indicación de la fuente deben estar a espacio simple, fuente 10, alineación justificada.

#### 1.6 Tablas

Las tablas deben incluirse en el texto y mencionarse con números arábigos.

El número y el título deben aparecer en la parte superior de la tabla (explicación clara del contenido de la tabla, especialmente la hora, el lugar y el fenómeno descrito). Debajo de la tabla debe aparecer la fuente consultada, aun cuando sea de producción propia.

#### 1.7 Bibliografía

Incluir exclusivamente las referencias bibliográficas citadas en el texto. Los patrones de referencia a utilizar son de la ABNT/Brasil.

Se inserta al final del texto, con el título “Referencias bibliográficas” y se presenta en orden alfabético.

Las referencias bibliográficas no deben aparecer en notas a pie de página.

## ENGLISH. SCHEDULE

1. Proposals, in abstract format, must be sent by June 15, 2022.
2. Communication of the result of the evaluation of abstracts: until June 30, 2022.
3. Sending the complete works to those who were accepted in the abstract phase: until July 30, 2022.
4. Communication of the result of the evaluation of the complete works: until August 31, 2022.
5. All works approved by the Scientific Committee will be published (in e-book with ISBN): until November 30, 2022.

### RULES FOR PROPOSALS OF COMMUNICATIONS SUMMARY

Proposals will be written in at least two of three languages: Portuguese, Spanish or English. They will comprise a title, abstract and five keywords.

The abstract dimension is a maximum of 1,000 characters with spaces or up to 250 words.

The text must be presented in Arial 10 font, with 1.5 spaced lines, left and top margins of 3 cm and right and bottom margins of 2 cm.

Everyone should use the template provided.

Proposals must refer to the theme of the Congress (Geography, Education and/or Citizenship), the object of analysis, the context in which the study was carried out, the methodology used and the proposal for intervention/citizen action.

### RULES FOR SUBMISSION OF FINAL TEXTS

Final texts must be written in Portuguese, English or Spanish and must not exceed 35,000 characters with spaces, including abstract and keywords, bibliography, figures and tables.

The articles must be unpublished, with problems announced and developed, conclusions and references.

Everyone should use the template provided

#### 1. FORMATTING THE TEXT AND SECTIONS

The original and complete texts must be prepared in digital format, in a recent version of Microsoft Word. Accordingly, the file must be identified by the 1st author's last name and the respective extension (example: ARAUJO.docx).

The text of the article must be presented in 1.5 space, with Arial font size 12 points, justified alignment, left and top margins of 3 cm and right and bottom margins of 2 cm. Where relevant, use italics instead of underlining (except in URL addresses); the indications of figures and tables inserted in the text, not at the end of the document in the form of annexes.

Chapters must have Arabic numerals (example: 1, 2, 3...) and their titles are presented in capital letters. If there are subchapters, use Arabic numerals (example: 1.1, 1.2) and they are formatted in bold with only the first letter capitalized.

The bibliographic indication of an author, in the course of the text, must be made by the surname, only with a capital initial, followed by the date of the work and, if it is a citation, indicating the pages [example: Couto (2010) or (ALVES, 2011) or (RIBEIRO, 2011: 23-24)]. If there are 2 authors, "&" is used between the surnames [example: (CASTRO & ALVES, 2009)]; if there are three or more authors, the surname of the 1st is indicated followed by et al. [example: (TAVARES et al., 2011)]. If abbreviations are required, the full name or title is indicated the first time it is mentioned, followed by the abbreviation in parentheses [example: Instituto Nacional de Estatística (INE)].

### 1.1 Title

It should be concise and adequately describe the content described in the article. If necessary, use subtitles. It is presented in capital letters, bold and centered, size 12.

### 1.2 Authors

The name of the authors is written in capital letters, under the title of the text, on the right (example: Francisca Alves).

A footnote is added after the name, indicating the professional situation, institution and e-mail of each author.

The sequence of the authors' names is their own responsibility.

### 1.3 Abstracts

As this is an international event, abstracts must be presented in at least two of three languages: Portuguese, Spanish or English.

Keywords: three to five words.

The translation of the abstract includes, obligatorily, the translation of the title and the translation of the keywords.

The size of the abstract is a maximum of 1000 characters with spaces or up to 250 words.

The abstract must address the content of the text, the context of the object of the Congress, highlighting the essential aspects, without the reader needing to consult the text.

Bibliographic references or citations should not be included in the abstracts.

At the end of each abstract, keywords are presented, with a maximum of five.

### 1.4 Page footnotes



Notes that are mere bibliographic references are not accepted.

The notes that are essential (up to 10 at most) will have a numerical sequence and will be placed at the end of the page where they are inserted.

### 1.5 Figures

The word “figure” includes the following types of images: maps, graphs, drawings, photographs, infographics, flowcharts and others.

Figures must be of sufficient quality and legibility to allow good reading, i.e. 300 dpi or higher

Above the illustration must appear its name (photograph, drawing, painting...) and the Arabic numerals corresponding to the order of appearance in the text, followed by a dash and a title that clearly explains its content. Below, the source consulted or indication must appear, even when it is the author's own production.

The title and the indication of the font must be in single spacing, font 10, justified alignment.

### 1.6 Tables

Tables must be included in the text and mentioned using Arabic numerals.

The number and title should appear at the top of the table (clear explanation of the table's content, especially the time, place and phenomenon described). Below the table, the source consulted must appear, even when it is the work of the author himself.

### 1.7 Bibliography

Include exclusively the bibliographic references cited in the text. The reference standards to be used are from ABNT/Brazil.

It is inserted at the end of the text, with the title “Bibliographic References” and presented in alphabetical order.

Bibliographic references should not appear in footnotes.

Prof. Dr. Sérgio Claudino Loureiro Nunes - IGOT/UL  
Prof. Dr. Raimundo Lenilde de Araújo - PPGGEO/UFPI  
Coordinators of the Scientific Commission