**TÍTULO EM ARIAL 14, CENTRALIZADO, NEGRITO E MAIÚSCULAS: SUBTÍTULO TAMBÉM TODO EM ARIAL 14, NEGRITO E MAÍUSCULAS**

***Nome Completo do Autor com Iniciais em Maiúscula***[[1]](#footnote-2)

***Nome Completo do coautor com Iniciais em Maiúscula***[[2]](#footnote-3)

Agência Financiadora (se houver)

**Tema nº:** Informe o Número e o Nome da tema indicado no site

**1 Contexto e Local Sociocultural em que o trabalho foi desenvolvido**

Arquivo em Word, tamanho do papel A4 (29,7 cm x 21 cm); Margem esquerda e superior: 3 cm; Margem direita e inferior: 2 cm; Fonte: Arial, tamanho 11; Espaçamento entrelinhas: 1,5; Recuo (parágrafo) de 1,25 cm na primeira linha; Alinhamento do texto: justificado. Notas explicativas no rodapé devem estar em fonte Arial, tamanho 9 enumeradas em algarismos numéricos.

As páginas deverão ser numeradas a partir da segunda página, no canto inferior direito.

As figuras (em extensão jpg – a partir de 200 dpi) devem estar incluídas no arquivo Word e devem ser enviadas separadamente (anexadas durante a submissão do artigo como documento suplementar ou diretamente ao e-mail [secretaria@fonaper.com.br](mailto:secretaria@fonaper.com.br))

As *referências* deverão ser elencadas ao final do documento, em ordem alfabética, sem numeração, e espaçamento simples. Caso haja mais de uma obra do mesmo autor, citar, respeitando a ordem cronológica de publicação. Caso haja mais de uma obra do mesmo autor publicada no mesmo ano, diferenciá-las por meio de “a, b, c ...”. Somente devem constar na lista os autores efetivamente utilizados para a elaboração do trabalho.

As citações diretas ou indiretas e a lista de referências devem seguir as normas da Associação Brasileira de Normas Técnicas (ABNT).

**2 Conceitos/temáticas abordados**

O título da seção de desenvolvimento deverá ser escrito em negrito e maiúsculas, após o título um espaço (uma linha em branco) separará o título da seção do texto correspondente a ela. Não haverá espaços (linhas em branco) entre os parágrafos. A primeira linha de cada um dos parágrafos terá um recuo de 1,5 cm. Nesse item não deverá conter citações diretas.

**3 Objetivos**

Apresentar os objetivos da atividade realizada.

**4 Metodologia**

Explicitar como a atividade de aprendizagem foi desenvolvida (Passo a passo).

**5 Recursos Utilizados**

Apresentar os recursos utilizados durante a realização da atividade.

**6 Critérios de Avaliação**

Indicar como foi realizada a avaliação e os resultados obtidos.

**7 Considerações Finais**

Favor seguir as normas de diagramação aqui expostas, usando este exemplo como base para o seu texto. A submissão do resumo expandido significa que os autores concordam com a publicação deste, a critério da Comissão Científica. Além disso, os autores concordam que pela publicação resumo expandido não obterão nenhum ganho, senão a divulgação científica e profissional dos seus trabalhos.

Nas referências, seguir as normas da ABNT, conforme o exemplo constante das referências. Após o título da seção haverá um espaço (linha em branco) simples.

As considerações finais deverão apresentar os resultados do estudo, ou resultados esperados em caso de projetos e não deverá conter citações.

**Palavras-chaves:** 5 palavras. Separadas por ponto.

**Referências**

SOBRENOME, Nome. **Título da obra em negrito**: subtítulo sem negrito. Cidade: Editora, Ano.

SOBRENOME, Nome. **Título da obra em negrito**. Cidade: Editora, Ano.

Ex.

TEIXEIRA, Faustino. Ciências da Religião e “ensino do religioso”. In: SENA, Luzia (org.). **Ensino religioso e formação docente**: ciências da religião e ensino religioso em diálogo. 2. ed. São Paulo: Paulinas, 2007, p. 63-77.

SILVA,Jackson Ronie Sá, ALMEIDA, Cristóvão Domingos de, GUINDANI, Joel Felipe. Pesquisa documental: pistas teóricas e metodológicas. **Revista Brasileira de História & Ciências Sociais.** Ano I - Número I - Julho de 2009. p.1-15.

Poderão conter referências de internet desde que seguidas as normas da ABNT, 14ª edição.

1. Informar a titulação. Vínculo Institucional. Contato. Ex.: Graduando em Ciências da Religião. PIBIC/UERN ou Graduado em Ciências da Religião. Secretaria de Educação do Município de Natal/PIBID/UERN. Contato: [josedasilva@gmail.com](mailto:josedasilva@gmail.com) [↑](#footnote-ref-2)
2. Informar a titulação. Vínculo Institucional. Contato. Ex.: Graduando em Ciências da Religião. PIBIC/UERN ou Graduado em Ciências da Religião. Secretaria de Educação do Município de Natal/PIBID/UERN. Contato: [josedasilva@gmail.com](mailto:josedasilva@gmail.com) [↑](#footnote-ref-3)